

关于规范科学技术部用印的通知

各单位、部门：

为保障印章使用的合法性、规范性、安全性，进一步提高服务质量和办事效率，对各单位申请科学技术部公章用印的有关要求通知如下：

（一）用印流程：所有用印材料需先经二级单位负责人审批、科学技术部相关项目负责人审批后，由二级单位科管人员集中报送，不接受个人提交材料。

（二）用印地点：湛江校区科学技术部综合楼 2101 室或 2102 室，联系人及联系电话：吴娟莉 07592388523、蔡卓君 07592388352。

（三）用印时间：当前科学技术部人员紧张，为保障工作效率，用印集中时间：工作日 9:00-11:00。需委托科学技术部进一步盖学校公章的材料，请至少提前两天交至湛江校区科学技术部。

